

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 35 «УЛЫБКА» ГОРОДА ГЕОРГИЕВСКА»**

ПРИНЯТО
на Общем собрании работников
МДОУ «Детский сад № 35 «Улыбка»
г. Георгиевска» (протокол № 1
от 26.01.2024)



И. Кучукян

Положение

**о Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в муниципальном
дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 35 «Улыбка» города
Георгиевска» (новая редакция)**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 35 «Улыбка» города Георгиевска» (далее – Положение, Комиссия) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ № 273-ФЗ от 25.12.2008г. «О противодействии коррупции» с учётом вносимых изменений, Указом Президента Российской Федерации № 364 от 15.07.2015г. «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» с учётом вносимых изменений, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» с учётом вносимых изменений и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в дошкольном образовательном учреждении.
- 1.2. Положение определяет субъекты коррупционных правонарушений в учреждении, порядок деятельности, задачи и полномочия Комиссии, порядок её формирования, работы и деятельность в учреждении; регламентирует внедрение антикоррупционных механизмов, взаимодействие, а также участие общественности и СМИ в деятельности Комиссии.
- 1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Федеральным законом РФ № 273-ФЗ от 25.12.2008г. «О противодействии коррупции», Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»; нормативными актами исполнительных органов государственной власти, уполномоченных на решение задач в сфере антикоррупционной политики, а также Уставом, решениями Педагогического совета и настоящим Положением.
- 1.4. Комиссия является совещательным органом и создаётся для координации деятельности по устранению причин коррупции, условий ей способствующих; для выявления и пресечения фактов коррупции и её проявлений в учреждении.
- 1.5. Комиссия систематически осуществляет комплекс мероприятий по:
 - выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
 - выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в учреждение с учетом специфики деятельности, снижению коррупционных рисков;

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 35 «УЛЫБКА» ГОРОДА ГЕОРГИЕВСКА»**

ПРИНЯТО
на Общем собрании работников
МДОУ «Детский сад № 35 «Улыбка»
г. Георгиевска» (протокол № 1
от 26.01.2024)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
№ 12 от 26.01.2024

_____ Е.А. Кучукян

**Положение
о Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в муниципальном
дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 35 «Улыбка» города
Георгиевска» (новая редакция)**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 35 «Улыбка» города Георгиевска» (далее – Положение, Комиссия) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ № 273-ФЗ от 25.12.2008г. «О противодействии коррупции» с учётом вносимых изменений, Указом Президента Российской Федерации № 364 от 15.07.2015г. «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» с учётом вносимых изменений, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» с учётом вносимых изменений и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в дошкольном образовательном учреждении.
- 1.2. Положение определяет субъекты коррупционных правонарушений в учреждении, порядок деятельности, задачи и полномочия Комиссии, порядок её формирования, работы и деятельность в учреждении; регламентирует внедрение антикоррупционных механизмов, взаимодействие, а также участие общественности и СМИ в деятельности Комиссии.
- 1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Федеральным законом РФ № 273-ФЗ от 25.12.2008г. «О противодействии коррупции», Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»; нормативными актами исполнительных органов государственной власти, уполномоченных на решение задач в сфере антикоррупционной политики, а также Уставом, решениями Педагогического совета и настоящим Положением.
- 1.4. Комиссия является совещательным органом и создаётся для координации деятельности по устранению причин коррупции, условий ей способствующих; для выявления и пресечения фактов коррупции и её проявлений в учреждении.
- 1.5. Комиссия систематически осуществляет комплекс мероприятий по:
 - выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в учреждение с учетом специфики деятельности, снижению коррупционных рисков;
- созданию единой системы предупреждения коррупции в деятельности учреждения;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественных формирований к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах осуществления деятельности с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции;
- подготовки предложений по совершенствованию правового регулирования вопросов противодействия коррупции.

1.6. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

- **коррупция** - противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных или имущественных интересов;
- **противодействие коррупции** - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий;
- **коррупционное правонарушение** - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность;
- **субъекты антикоррупционной политики** - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.
- **субъектами антикоррупционной политики в учреждении** являются: педагогические работники, младший обслуживающий персонал; учебно-вспомогательный персонал; родители (законные представители) воспитанников;
- **субъекты коррупционных правонарушений** - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды;
- **предупреждение коррупции** - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.7. Настоящее Положение устанавливает основные принципы противодействия коррупции в учреждении, правовые и организационные основы предупреждения

коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

- 1.8. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом по учреждению.
- 1.9. Комиссия является совещательным органом и действует в учреждении на постоянной основе.

2. Задачи Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции

- 2.1. Участие в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления антикоррупционной политики в учреждении.
- 2.2. Координация деятельности учреждения по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и ее проявлений.
- 2.3. Выработка и внесение предложений, направленных на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в учреждении.
- 2.4. Выработка рекомендаций для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности учреждения.
- 2.5. Оказание консультативной помощи субъектам антикоррупционной политики учреждения по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения работников и других участников деятельности учреждения.
- 2.6. Взаимодействие с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции

- 3.1. Комиссия состоит из 5 членов.
- 3.2. Состав членов Комиссии рассматривается и утверждается на Общем собрании работников учреждения. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе Общего собрания работников, выполняющего функции в соответствии с Положением об Общем собрании работников учреждения, а состав Комиссии утверждается приказом заведующего учреждением.
- 3.3. В состав Комиссии входят:
 - представители Педагогического совета;
 - представители обслуживающего персонала;
 - представители от Родительского комитета;
 - представители профсоюзного комитета работников учреждения.
- 3.4. Работа комиссии осуществляется в соответствии с годовым планом, который составляется на основе предложений членов комиссии и утверждается председателем Комиссии. По решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.
- 3.5. Основной формой работы Комиссии является заседание, которое носит открытый характер. Заседания Комиссии проходят не реже 1 раза в квартал.
- 3.6. Дата и время проведения заседаний, в том числе внеочередных, определяется председателем Комиссии.
- 3.7. Заседание Комиссии ведёт председатель, а в его отсутствие по его поручению заместитель председателя Комиссии.
- 3.8. Присутствие на заседаниях Комиссии всех членов обязательно. Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.9. В случае возникновения у членов Комиссии конфликта интересов, они обязаны сообщить об этом председателю Комиссии и отказаться в письменной форме от участия в заседании Комиссии.

3.10. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена или председателя Комиссии, либо иного участника Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включённого в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

3.11. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.12. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство сотрудников и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информатизации и защите информации.

3.13. Из состава Комиссии председателем назначается заместитель председателя и секретарь.

3.14. Заместитель председателя Комиссии и секретарь Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.15. Решения принимаются на заседании простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии и вступают в силу после утверждения председателем Комиссии. Решение Комиссии на утверждение председателю представляет секретарь.

3.16. Решения комиссии оформляются протоколом. В протоколе указываются дата заседания, фамилии присутствующих на нём лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

3.17. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

3.18. Каждый член Комиссии, не согласный с решением Комиссии, имеет право изложить письменно своё особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

3.19. Организацию заседания Комиссии и обеспечение подготовки проектов решений осуществляет секретарь Комиссии. В случае необходимости решения могут быть приняты в форме приказа заведующего учреждением. Решения доводятся до сведения всех заинтересованных лиц, органов и организаций.

3.20. Основанием для проведения внеочередного заседания Комиссии является информация о факте коррупции в учреждении, полученная заведующим информация от правоохранительных органов, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц или граждан.

3.21. При наличии факта коррупции и по результатам проведения внеочередного заседания. Комиссия предлагает принять решение о проведении служебной проверки работника (работников) учреждения.

4. Полномочия Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции

4.1. Комиссия координирует деятельность учреждения по реализации мер предупреждения и противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в ДОУ.

4.6. Вносит предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в ДОУ.

4.7. Принимает в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности по предупреждению коррупции, а также осуществляет контроль исполнения этих решений.

4.8. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующего учреждением, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.9. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Полномочия членов Комиссии

5.1. Председатель:

- возглавляет Комиссию (избирается на первом заседании Комиссии открытым голосованием простым большинством голосов от общего численного состава Комиссии);
- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии;
- на основе предложений членов Комиссии формирует план работы Комиссии на квартал и повестку дня его очередного заседания;
- дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
- подписывает протоколы заседания Комиссии.

5.2. Секретарь:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- контролирует состояние выполнения мероприятий, предусмотренных квартальными планами работы Комиссии в установленные сроки с последующим докладом результатов председателю Комиссии.
- по итогам заседания Комиссии оформляется протокол, к которому прилагаются документы, рассмотренные на заседании Комиссии.

5.3. Члены Комиссии:

- вносят председателю Комиссии предложения по формированию повестки заседаний Комиссии;
- вносят предложения по формированию плана работы Комиссии;
- в пределах своей компетенции принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

6. Обеспечение участия общественности в деятельности Комиссии

6.1. Все участники учебно-воспитательного процесса, представители общественности вправе направлять в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

6.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности. По решению председателя Комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ (официальный сайт ДОУ) для опубликования.

6.3. Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, председатель Комиссии формирует и представляет ответственному за информационное обеспечение пресс-релизы о промежуточных итогах реализации Программы коррупционного противодействия в учреждении для последующего официального опубликования с учетом требований к конфиденциальности информации, а также представляет отчетные материалы в публичный доклад заведующего учреждением по основному направлению деятельности Комиссии.

7. Взаимодействие

7.1. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствованием методической и организационной работы по противодействию коррупции в учреждении;
- с родительским комитетом по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в учреждении, по вопросам антикоррупционного образования и профилактических мероприятий;
- с администрацией учреждения по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
- с работниками учреждения и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в учреждении;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

7.2. Комиссия работает в тесном контакте с органами местного самоуправления, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные акты с учетом изменений действующего законодательства Российской Федерации.

8. Внедрение антикоррупционных механизмов

8.1. Проведение совещания с работниками учреждения по вопросам антикоррупционной политики в образовании.

8.2. Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди административного персонала и педагогических работников учреждения по недопущению фактов вымогательства и получении денежных средств при осуществлении образовательной деятельности, присмотре и уходе за детьми.

8.3. Анализ состояния работы по предупреждению коррупционных правонарушений в учреждении. Анализ анонимного анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом учреждения, принимается на общем собрании работников, согласовывается с Советом учреждения и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего учреждением.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.

9.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.